

# BIBLIOTECA DETRAN/RS

## BOLETIM INFORMATIVO VOL. 5 N.7

### Nesta edição:

- ◆ Acervo Biblioteca: como se constitui - acervo técnico
- ◆ Dose de Leitura
- ◆ Curiosidades: bibliotecas, livros, leitura...
- ◆ Aquisições da Biblioteca
- ◆ Dica - Elaboração trabalho científico
- ◆ Pegue & Leve
- ◆ Agradecimentos
- ◆ Normalização II

### Acervo Biblioteca DETRAN/RS: Acervo de obras técnicas

Nosso acervo de obras técnicas (livros, apostilas, manuais, normas da ABNT) abrange diferentes áreas do conhecimento relacionadas com as atividades desenvolvidas na autarquia como: administração, direito, psicologia, pedagogia, engenharia, sociologia, economia, contabilidade, linguagem, história etc. Nesse sentido, são incorporadas ao nosso acervo todas as obras que de alguma forma possam subsidiar as atividades desenvolvidas nos diferentes setores da instituição.

Além de publicações externas, também compõem nosso acervo técnico todas as publicações da autarquia, desde manuais, apostilas, relatórios, livros, revistas e outros materiais que são produzidos institucionalmente. Estes materiais são catalogados e inseridos no nosso acervo, dando à Biblioteca do DETRAN a característica depositária das publicações da autarquia. As publicações institucionais são de extremo valor, tanto como subsídio para o planejamento de futuras ações e gestão, como elementos que contam a trajetória institucional constituindo sua identidade e memória.

### A aquisição das obras ocorre por meio de:

- compra a partir de sugestões enviadas pelos usuários e chefias dos setores. Essa modalidade no momento encontra-se em suspenso devido ao Decreto Estadual nº 61.131 de 25 de fevereiro de 2015 que trata sobre medidas de contenção de gastos no Estado. As sugestões encaminhadas estão sendo relacionadas e aguardam o fim do período de vigência do Decreto para abertura do expediente de aquisição;
- doações que recebemos de usuários, autores e outras entidades (editoras, bibliotecas, universidades, credenciados...), em sua grande maioria são espontâneas ou solicitadas por nós;
- permuta, ou seja, trocas que efetuamos com diferentes instituições (bibliotecas, universidades, entidades das áreas de trânsito, ONGs...) mediante disponibilidade de obras em duplicidade ou publicações institucionais.

Todos os itens adquiridos ou indicados para aquisição são avaliados pela equipe da Biblioteca para verificação de critérios como: pertinência e relevância da temática, autoria, atualidade e condições de conservação. Somente após este procedimento é que são inseridos ao acervo ou destinados para outros projetos da Biblioteca como: doação para outras instituições, pegue e leve, Biblioteca Livre ou Feira de Troca.

Doações são sempre bem vindas, pois mesmo que os livros não sejam incluídos em nosso acervo, buscamos o melhor destino para estes, seja para outra instituição ou reciclagem, se for o caso.

### Dose de Leitura

#### Confira a continuação da dica do colega Gelson Luiz Benatti II

#### Não-Ficção:

The Demon Haunted World (Science as a Candle in the Dark), de Carl Sagan  
- Releio de tempos em tempos, quando percebo quanto nossa vida é influenciada por credências e bobagens sem fundamento.

O Homem que Calculava, de Malba Tahan  
- O Único livro que todos os que gostam de matemática devem obrigatoriamente ler. Especial para professores e pais.

Against The Gods (The Remarkable Story of Risk), de Peter L. Bernstein  
- Um mergulho na história da gestão de risco e o papel dele na evolução da humanidade.

Como a Mente Funciona, de Steven Pinker  
- Como as crianças aprendem sobre o mundo que as rodeia? Como tomamos decisões ou enfrentamos riscos? O que diferencia os gênios dos mortais comuns? Amor, Confiança, Sensibilidade, Decepção, Criatividade. Quais os mecanismos por trás desses e outros processos que tomam conta de nossas mentes diariamente?

O Povo Brasileiro, de Darcy Ribeiro  
- "Nós, brasileiros, somos um povo em ser, impedido de sê-lo. Um povo mestiço na carne e no espírito, já que aqui a mestiçagem jamais foi crime ou pecado. Nela fomos feitos e continuamos nos fazendo."  
- Ponto de partida para começar a tentar entender essa nossa nação e suas contradições.

O Que o Dinheiro não Compra, de Michael J. Sandel  
- Título auto-explicativo e de leitura quase obrigatória para quem escolheu trabalhar no serviço público. Algumas perguntas: devemos pagar às crianças para que leiam mais livros? Queremos uma sociedade em que tudo esteja à venda?

Justiça, de Michael J. Sandel  
- Um dos poucos autores de não-ficção dos quais recomendo mais de um livro.  
O que é fazer a coisa certa? Qual a coisa certa a fazer?

Freakonomics, de Steven D. Levitt & Stephen J. Dubner  
- O subtítulo diz tudo sobre o livro: "O Lado Oculto e Inesperado de tudo o que nos afeta". Aposto que você nunca imaginou metade das coisas que são tratadas nesta obra.

O Mundo é Plano (Uma Breve História do Século XXI), de Thomas L. Friedmann  
- O efeito da globalização no mundo. O livro já tem mais de 10 anos, mas a leitura é surpreendentemente atual.

### Curiosidades: bibliotecas, livros, leitura...

#### Memória Institucional

Atualmente, tem se evidenciado um interesse cada vez maior entre instituições de diferentes portes e origens por conhecer sua própria história. Neste sentido, cuidados anteriormente ignorados com os documentos produzidos passaram a oferecer novas possibilidades de aprofundar conhecimentos sobre as corporações. A organização de arquivos e centros de memória empresarial cumpre esta função e ganha destaque nas discussões sobre memória institucional.

A memória é um dos alicerces que dá sentido à vida. Com uma instituição não é diferente. Preservar a memória institucional é manter a instituição viva e uma forma de fortalecer suas bases. Para que essa memória seja preservada, é preciso conservar fotos, documentos, objetos e organizar os registros dos fatos. Os erros e acertos do passado ajudam a entender o presente e a planejar ações futuras.

Preservar a memória institucional não é só resgatar o passado. Também é compreender as diferenças e reconhecer os limites de cada período. É ter referências consistentes para construir o presente e planejar o futuro. É descobrir valores e renovar os vínculos. É refletir sobre a história, não apenas como quem recorda, mas exercitando uma verdadeira práxis, em que a reflexão e a prática andam lado a lado.

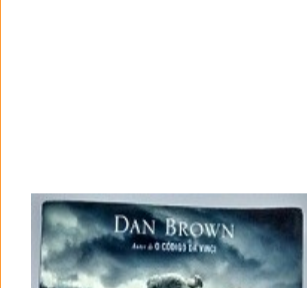
No DETRAN/RS, há uma Comissão Permanente para Preservação da Memória Institucional do DETRAN e do Trânsito Gaúcho – Portaria DETRAN/RS nº 464 e 489 de 2014 – composta por servidores que têm se reunido sistematicamente para tratar da temática, tendo como base o projeto elaborado no ano de 2012 por uma outra comissão constituída por colegas de diversas formações: arquivistas, bibliotecários, jornalista, pedagogo e técnico em informática.

#### Registro, sistematização, preservação e divulgação de memória das organizações

A história de uma organização pode se transformar em instrumento de preservação de saberes acumulados, resgates de valores, da identidade e de reconhecimento da importância de todos aqueles que a construíram. É do conjunto de pessoas e de suas interações com a sociedade que surge uma história viva e única. Uma história que passa a ser um veículo de conhecimento, de comunicação e de identificação da organização com seu público e consigo mesma.

Fonte: [Fundacentro](#) e [Museu da Pessoa](#)

### Aquisições da Biblioteca



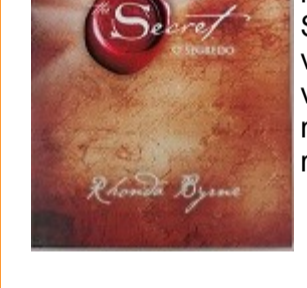
O famoso professor de simbologia de Harvard vive sua primeira aventura em 'Anjos e Demônios', quando tenta impedir que uma antiga sociedade secreta destrua a Cidade do Vaticano. Às vésperas do conclave que vai eleger o novo Papa, Langdon é chamado às pressas para analisar um misterioso símbolo marcado à fogo no peito de um físico assasinado em um grande centro de pesquisas na Suíça. Ele descobre indícios de algo inimaginável: a assinatura macabra no corpo da vítima - um ambragma que pode ser lido tanto de cabeça para cima quanto de cabeça para baixo - é dos Illuminati, uma poderosa fraternidade considerada extinta há quatrocentos anos. A antiga sociedade ressurgiu disposta a levar a cabo a lendária vingança contra a Igreja Católica, seu inimigo mais odiado.



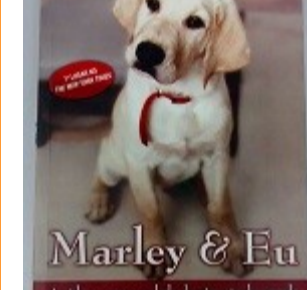
Martha Medeiros conquistou milhares de leitores com o seu trabalho de cronista e poeta. Trem-bala reúne mais de uma centena de textos de Martha Medeiros. Nele, a autora reflete sobre o que querem as mulheres, sobre relacionamentos virtuais, o fim da paixão nos tempos modernos, seus escritores, livros e neuras preferidas, sobre a rivalidade de um bom beijo versus uma transa inossosa, e muito mais. Eis um conjunto poderoso de onde emerge uma das maiores cronistas em atividade no país. Um estilo direto, que consegue ser comunicativo e profundo ao falar sobre o cotidiano e que passa ao leitor poesia e generosidade através daquilo que Caio Fernando Abreu qualificou como "sua voz pessoal e inconfundível".



Fragmentos de um grande segredo foram encontrados nas tradições orais, na literatura, nas religiões e filosofias ao longo dos séculos. Pela primeira vez, todas as peças do Segredo se juntam numa revelação incrível que transformará a vida de todos que o vivenciarem. Neste livro, você aprenderá como usar **O Segredo** em cada aspecto da sua vida - dinheiro, saúde, relacionamentos, felicidade, e em cada interação que você e tem no mundo. Você começará a entender o poder oculto e inexplorado dentro de você e esta revelação pode lhe trazer muita alegria em cada aspecto de sua vida.



Você irá rir, se emocionar e se surpreender com este livro. John Grogan sabe que as jornadas que pessoas e cachorros enfrentam juntos são um reflexo de nossa própria humanidade e das alegrias e tristezas, dos altos e baixos de nossas vidas. Marley é um grande e inesquecível cão, e nas mãos de um escritor observador, realista e objetivo como Grogan, esta é uma jornada ao mesmo tempo humana e canina que os amantes de cães adorarão viver. O livro é uma lição de amor incondicional.



Para Bella Swan, há uma coisa mais importante do que a própria vida: Edward Cullen. Mas estar apaixonada por um vampiro é ainda mais perigoso do que ela poderia ter imaginado. Edward já resgatou Bella das garras de um mostro cruel, mas agora, quando o relacionamento ousado do casal ameaça tudo o que lhes é próximo e querendo, eles percebem que seus problemas podem estar apenas começando... Legiões de leitores que ficaram em transe com o best-seller 'Crepúsculo' estão ávidos pela sequência da história de amor de Bella e Edward. Em 'Lua nova', Stephenie Meyer nos dá outra combinação irresistível de romance e suspense, com um toque sobrenatural. Apaixonante e cheia de reviravoltas surpreendentes, essa saga de amor e vampiros segue rumo à imortalidade literária.

### 10 DICAS PARA ELABORAÇÃO DE UM TRABALHO CIENTÍFICO

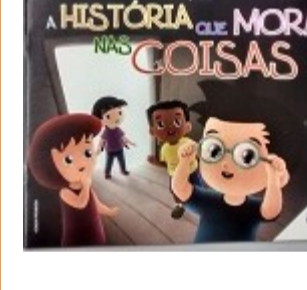
- 1- Anotar a referência completa após a consulta de qualquer documento para facilitar a compilação da lista de referências.
- 2- Anotar o endereço eletrônico (URL) e a data do acesso ao documento em meio eletrônico (internet).
- 3- Adotar apenas um destaque para os títulos das publicações, que poderá ser: **negrito**, *italico* ou sublinhado.
- 4- Optar entre abreviar ou colocar por extenso os títulos de periódicos.
- 5- Ao consultar periódicos, anotar o local de publicação, volume, número, páginas, mês e data.
- 6- Escrever o mês abreviado e na língua do idioma da publicação do periódico.
- 7- Digitar as referências com entrelinhas em espaço simples e espaço duplo entre uma e outra, alinhadas a margem esquerda do texto.
- 8- Usar sempre um espaço para separação dos elementos. Entre prenomes, volume, número, páginas, etc.
- 9- Separar os autores por ponto e vírgula ( ; ).
- 10- Ter uma padronização na elaboração de sua lista de referências.

Fonte: [Biblioteca UNESP](#)

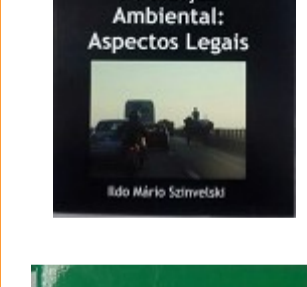
### Pegue & Leve



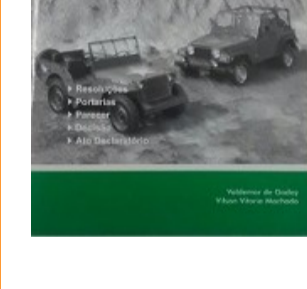
Os livros desta seção são duplicatas e estão disponíveis para doação! Tendo interesse em algum deles, você pode contatar a Biblioteca via e-mail ou telefone.



O desejo de educar e a arte de aprender. Fundação Educar DPASCHOAL.



A história que mora nas coisas. Fundação Educar DPASCHOAL.



Veículos automotores e poluição ambiental: aspectos legais. Canoas: 2005.

O uso do Óleo Diesel no Brasil: veículo automotor. Canoas: 2007.

**E mais:**  
A Biblioteca descarta todo dia 1º do mês os jornais do mês anteriores, tendo interesse para reutilizar este material, podem nos solicitar.

### Agradecimentos especiais

Agradecemos aos colegas Brigas Simone Trindade de Freitas, Tatiane Russo Stein, Jaime Bueno, D. Irene (Multiágil) e Taciana Brito de Moura pelas obras doadas.

### Normalização II

#### Citação

Quando elaboramos um texto, seja ele um artigo, pesquisa, manual, apostila, e utilizamos as ideias de outros autores para enriquecer ou mesmo ilustrar nosso texto é importante que se realize a citação de maneira correta, conforme indica a norma da ABNT 10520. Assim:

**Citação** "Menção de uma informação extraída de outra fonte". (ABNT, 2002)

Podemos utilizar a citação de diferentes formas, como:

**Direta** é quando se transcreve na íntegra o trecho da obra de um ou vários autores. Reprodução exata do original, respeitando-se até eventuais incoerências, erros de ortografias e/ou concordância.

**Curta** deve ser transcrita entre aspas dentro no texto e sem destaque tipográfico;

**Exemplo:**  
Ainda segundo o autor, "pensamentos e palavras criam nossas experiências futuras" (HAY, 1998, p. 33).

**Longa** As citações com mais de três linhas devem ter um tipo de destaque diferente: é necessário reduzir o tamanho da fonte para 10 e também aplicar um recuo de 4 cm em relação à margem esquerda — selecione o texto e movimente os marcadores, localizado na régua do Word até o número 4, assim, todo o seu texto ficará com o recuo exigido pelas normas

**Indireta** depois de ler um texto, você chegar a uma conclusão semelhante a do autor mesmo. Mas por algum motivo, você não tem interesse em usar as mesmas palavras e exatamente a mesma estrutura que encontrou no texto em questão. Nesse caso, você fará uma citação indireta, já que o seu texto teve como base uma obra consultada.

Seguindo o mesmo formato de apresentação da citação direta, a indireta também deve conter o autor da frase citada, bem como o ano da publicação do artigo/livro. Apresentar a página em que o conteúdo se encontra é recomendado.

Quando não se localiza o original de uma obra temos a opção de uma citação de citação:

Nem sempre livros publicados ou antigos estão disponíveis para empréstimo ou compra. Imagine um livro do ano de 1970, que foi publicado apenas nos Estados Unidos ou outro livro que, por algum motivo, você não tenha conseguido encontrar em livrarias, sebos e bibliotecas, mas que precisaria usar.

Você não teve acesso ao documento em seu original, mas encontrou um autor que teve a sorte de ter em mãos o documento, e este fizera uma citação extremamente importante para o seu trabalho.

É possível contornar isso com a citação de citação. Como o próprio termo sugere, você fará uma citação de um conteúdo que foi citado na obra que você está consultando. Esse tipo de citação é recomendado em último caso e quando se possui a citação da citação em uma fonte de informação confiável, já que o correto é tentar localizar a fonte original.

**Exemplo de citação de citação**  
Segundo Van Dijk (1983), citado por Fagundes (2001, p. 53), "no texto jornalístico é convencional apresentar-se um resumo do acontecimento abordado. Esse resumo pode ser expresso por letras grandes separadas do resto do texto ou na introdução no 'lead'".

Neste caso é importante lembrar que a obra que será referenciada será a do autor que citou, ou seja, de Fagundes (2001), e que usualmente se utiliza a expressão latina *apud* que indicar que é uma citação de citação.

No próximo mês, confira mais dicas sobre Normalização!

### Aguardamos sua visita!

Rua Júlio de Castilhos, 505, - 15º andar - Centro - Edifício: Cosmopolitan Center - POA/RS

Telefone: 2108-3757

Horário de Funcionamento: 9h às 18h.

O Boletim Informativo é uma produção mensal da Biblioteca do DETRAN/RS

Excepcionalmente ocorreu um atraso no envio da edição do mês de julho do boletim.

Perguntas ou comentários? Entre em contato pelo e-mail: [biblioteca@detran.rs.gov.br](mailto:biblioteca@detran.rs.gov.br)

Boletim Elaborado pela equipe da Biblioteca DETRAN/RS:

Caroline Bergerter - Bibliotecária CRB 10/1988

Kethelen Tuhane Leal Albino - Estagiária Biblioteconomia - UFRGS